

CAIS AM DRWYDDED CYFLOGI PLANT

Mae'n rhaid i'r **cyflogwr** gwblhau paragraffau 1 – 13 o'r ffurflen hon a'i rhoi i'r rhiant o fewn wythnos o ddechrau'r gyflogaeth. Dylai'r rhiant lofnodi'r datganiad ym mharagraff 14. Dylid anfon y ffurflen hon at y: Swyddog Cyflogi Plant, Adran Cefnogi Dysgu, 16 Stryt yr Arglwydd, Wrecsam, LL11 1LG Ffôn: 01978 298851.

CYFLOGWR (RHAID CWBLHAU POB RHAN YN LLAWN)

1. Enw'r busnes: _____
2. Cyfeiriad: _____
3. Cód post: _____ Rhif ffôn: _____
4. Natur y busnes: _____
5. Enw'r unigolyn sy'n gyfrifol am gyflogi plant: _____
6. Natur cyflogaeth y plentyn: _____
(**Rhaid** cynnwys manylion **llawn**. Defnyddiwch gefn y ffurflen hon os bydd angen)
7. Lleoliad y gyflogaeth: _____
8. Dyddiad dechrau'r gyflogaeth: _____
9. *Dyddiau ac amserau arfaethedig y gyflogaeth:

Diwrnodau ysgol	o _____ a.m.	tan _____ a.m.	A/NEU
	o _____ p.m.	tan _____ p.m.	
Dydd Sadwrn	o _____	tan _____	(amserau)
Dydd Sul	o _____	tan _____	(amserau)
Diwrnodau gwyliau	o _____	tan _____	(amserau)

*Os cynigir unrhyw newid yn y dyddiadau neu amserau, bydd raid cyflwyno cais newydd.

Y PLENTYN A GYFLOGIR

10. Enw: _____ Dyddiad geni: _____
11. Cyfeiriad: _____ Rhif ffôn: _____
12. Ysgol: _____

13. DATGANIAD Y CYFLOGWR

Byddaf yn sicrhau bod y plentyn yn gwisgo dillad ac esgidiau priodol yn ystod y gyflogaeth. Rwyf i, yr islofnodedig, yn ardystio fy mod wedi cyflawni asesiad risg pobl ifanc mewn perthynas â'r gyflogaeth hon fel sy'n ofynnol dan Reoliadau Iechyd a Diogelwch (Pobl Ifanc) 1997 ac wedi rhannu ei ganlyniadau gyda'r rhieni/gwarcheidwaid a'r plentyn. Mae gennyf yswiriant atebolrwydd cyflogwr.

Llofnod y cyflogwr: _____ **Dyddiad:** _____

14. DATGANIAD Y RHIANT/GWARCHIEDWAD

Caniataf i'm plentyn/ward gyflawni'r gyflogaeth a nodir uchod a'r archwiliad meddygol gan y Swyddog Meddygol Ysgol os bydd angen. Ardystiaf fod y wybodaeth uchod yn gywir a bod fy mhlentyn yn feddygol ffit i gyflawni'r dyletswyddau uchod. Mae'r cyflogwr wedi esbonio'r asesiad risg a wnaed cyn dechrau'r gyflogaeth a deallaf ei ganlyniadau.

Llofnodwyd: _____ **Dyddiad:** _____

PLANT A PHOBL IFANC

- Mae'n rhaid iddynt fod yn 13 oed neu'n h~n i weithio

Yn ystod y tymor ysgol, gall plant 13-16 oed weithio mwyafswm o 12 awr yr wythnos, fel a ganlyn:

- Hyd at 2 awr y dydd, rhwng 7 a.m. a 7 p.m. (tu allan i oriau ysgol)
- Mwyafswm o 2 awr ar ddydd Sul rhwng 7 a.m. a 7 p.m.
- Gall pobl ifanc 13 a 14 oed weithio hyd at 5 awr ar ddydd Sadwrn
- Gall pobl ifanc 15 a 16 oed weithio hyd at 8 awr ar ddydd Sadwrn

Yn ystod y gwyliau ysgol:

- Gall pobl ifanc 13 a 14 oed weithio hyd at 25 awr yr wythnos (rhwng 7 a.m. a 7 p.m.)
- Gall pobl ifanc 15 a 16 oed weithio hyd at 35 awr yr wythnos (rhwng 7 a.m. a 7 p.m.)

CYFLOGWYR

- Rhaid i gyflogwyr ymgeisio am drwydded waith oddi wrth y Swyddfa Addysg o fewn 7 diwrnod o gyflogi unigolyn ifanc – **hyd yn oed os ydynt yn cyflogi eu plant eu hunain yn y busnes teulu**
- Rhaid iddynt wneud 'asesiad risg' a hysbysu'r unigolyn ifanc a'i rieni o'r holl risgiau
- Rhaid iddynt sicrhau bod unigolyn ifanc yn cael egwyl o awr yn dilyn 4 awr o waith
- Rhaid iddynt sicrhau bod unigolyn ifanc yn cael pythefnos o wyliau o'r gwaith – yn ystod y gwyliau ysgol
- Rhaid iddynt sicrhau bod yr holl bobl ifanc a gyflogir ganddynt yn gwisgo'r dillad a'r esgidiau cywir ar gyfer eu gwaith (h.y. dillad llachar wrth gludo papurau newydd ar nosweithiau o aeaf)

Ceir rheoliadau ar wahân i gwmpasu plant a phobl ifanc sy'n cymryd rhan mewn adloniant, modelu a chwaraeon y rhoddir tâl amdanynt.